Savoir agir

— SAVOIR, OUI... SAVOIR AGIR, C'EST MIEUX ! —

- Fiches Syllabus -

Soft Skill

Fiche Module : Projet Professionnel Personnalisé (PPP)

(L2- S1)

<table>
<tr><td>Unité d'Enseignement UE</td><td colspan="2"></td><td>Code UE</td><td></td><td>Module ECUE</td><td colspan="2">Projet Professionnel Personnalisé (PPP)</td><td>Code ECUE</td><td></td></tr>
<tr><td>Filière</td><td colspan="2"></td><td>Département</td><td colspan="3"></td><td>Option</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">Type d'enseignement</td><td>CI</td><td>X</td><td rowspan="4">Régime</td><td colspan="2" rowspan="2">CC</td><td rowspan="2">X</td><td rowspan="2">Semestre</td><td rowspan="2">3</td></tr>
<tr><td>TD</td><td></td></tr>
<tr><td>TP</td><td></td><td colspan="2" rowspan="2">Mixte</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>Projet</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Volume horaire/semaine</td><td colspan="4" rowspan="2">Présentiel : 21h (1,5 h/semaine)
Charge de travail personnel estimé : 12h</td><td colspan="2">Coefficient</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Crédit ECTS</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Responsable du Module</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">Enseignant (e) s
Intervenant (e) s</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

Pré-requis	RAS
Acquis d'apprentissage visés par l'ECUE (AA)	A l'issue du module « Projet Professionnel Personnalisé », l'étudiant(e) sera capable de : ● **AA1 :** Elaborer son bilan de compétences en identifiant ses propres compétences (techniques, transversales et linguistiques), ses traits de caractère (dans un contexte professionnel) ainsi que ses forces et faiblesses, en se basant sur des activités et des outils de connaissance de soi et en respectant un Canvas donné. ● **AA2 :** Elaborer une fiche métier claire (mission principale du métier, activités et tâches, compétences et qualités requises) relative à son objectif professionnel clair, pertinent, atteignable et cohérent avec ses compétences, aspirations et réalités du marché, en se basant sur une recherche d'informations et en respectant un Canvas coconstruit. ● **AA3 :** Organiser un évènement de synthèse intra ou inter-classes (Forum des métiers) en collaborant efficacement en équipe pour concevoir et présenter un visuel synthétique, clair et pertinent sur un métier choisi, dans le respect des délais, des consignes et en s'adaptant aux imprévus. ● **AA4 :** Présenter par écrit et oralement, d'une façon claire et avec preuve d'écoute, son Projet Professionnel Personnalisé (le PPP) qui synthétise les adaptations et le chemin parcouru au niveau du module à travers la connaissance de soi, la découverte métier et le plan d'action conçu selon un Canvas donné qui comporte les différentes actions à entreprendre (des formations à suivre, des stages, un CV à élaborer, etc.) afin d'atteindre son objectif professionnel.
Contenu	Ce cours comprend essentiellement trois thèmes : ❖ **Introduction au PPP** Durée : 1h30 ❖ **Thème1 : Connaissance de soi :** Durée : 6 heures

	● Identifier les compétences (hard, soft et compétences linguistiques) ● Identifier les traits de caractère dans un contexte professionnel ● Identifier les points d'appui et les points de vigilance ● Elaborer un bilan de compétences ❖ **Thème 2 : Découverte des métiers :** Durée : 7h30 ● Choisir un métier (objectif professionnel) ● Explorer les métiers en lien avec la spécialité : Les métiers, les secteurs, les tendances. ● Réaliser un entretien avec un professionnel (Si la filière et le tissu économique permettent de le faire) ● Elaborer une Fiche métier. ● Organiser un forum des métiers (intra ou interclasses) ❖ **Thème 3 : Projet professionnel et Initiation au dossier de candidature (CV)** Durée : 4h30 ● Identifier l'écart entre ses compétences et les compétences exigées par le métier visé ● Identifier les possibilités d'adaptation de sa carrière ● Elaborer un plan d'action et fixer les priorités ● Définir les composantes d'un CV et les stratégies pour l'enrichir ● Elaborer son Projet Professionnel Personnalisé *La dernière semaine sera consacrée à la présentation des PPP (évaluation sommative). Pour plus de détails, voir le guide pédagogique.*
Méthodes d'enseignement et d'apprentissage	Présentiel☒ A distance☐ Mixte☐ ● Apprentissage par la pédagogie active centrée sur l'apprenant et son implication dans les activités de découverte des métiers et de connaissance de soi. ● Apport théorique concis et interactif pour le cadrage général et les généralisations ● Accompagnement par l'enseignant
Techniques d'enseignement	● Activité Brise-glace ● Discussion dirigée ou débat ● Exercices structurés réalisés individuellement ● Travail de réflexion individuelle ● Accompagnement réflexif par l'enseignant ● Travail guidé à partir d'un Canvas ● Activités individuelles guidées ● Recherches documentaires ● Activités collaboratives en petits groupes ● Présentations orales ● Ateliers pratiques

Méthodes d'évaluation	***Evaluation formative :*** ● Journal de bord d'autoévaluation ● Feedback de l'accompagnement de l'enseignant ***Evaluation sommative :*** ● Bilan des compétences ● Fiche métier ● Organisation d'un forum des métiers (intra classe ou inter classes) ● Présentation orale du Projet Professionnel Personnalisé ● Compte rendu du Projet Professionnel Personnalisé
Critères d'évaluation	**Pour l'AA1 :** ● Expression écrite simple et claire ● Compétences techniques, transversales et linguistiques bien identifiées et différenciées ● Pertinence de l'identification des traits de caractère identifiés ● Cohérence globale du contenu du compte rendu ● Respect du canevas fourni ● Qualité globale du document (forme, orthographe, clarté) **Pour l'AA2 :** ● Expression écrite claire ● Clarté de l'objectif ● Cohérence entre l'objectif et les compétences, les motivations et le profil personnel ● Pertinence de l'analyse de l'entretien avec un professionnel et intégration des info collectées (Si la filière et le tissu économique permettent de le faire) ● Qualité du fond : connaissance du métier et adaptabilité avec le profil ● Respect du canevas fourni **Pour l'AA3 :** ● Participation dans le travail du groupe ● Respect des règles collectives (délais, organisation) ● Engagement volontaire dans le groupe ● Ajustement aux imprévus et consignes modifiées ● Clarté et qualité des visuels métiers présentés ● Exposé bien structuré ● Clarté et qualité de la présentation orale (Expression orale fluide, vocabulaire adapté, ton et rythme appropriés) ● Bonne gestion du temps imparti **Pour l'AA4 :** ***Pour la Présentation orale :*** ● Clarté de la présentation de soi ● Objectif professionnel clairement formulé ● Motivation explicite ● Stratégie d'action claire ● Scénario alternatif présenté si nécessaire ● Structure globale du pitch bien élaborée ● Expression orale claire ● Respect du temps imparti ● Réactivité aux feedbacks

<table>
<tr><td></td><td>Pour le compte rendu :
● Cohérence du PPP entre l'objectif professionnel et le profil
● Réalité et faisabilité du plan d'action proposé
● Adaptabilité entre les objectifs professionnels et les actions proposées
● Indicateurs de suivi bien choisis
● Scénario alternatif réfléchi si nécessaire
● Respect du canevas fourni</td></tr>
<tr><td>Mesure d'évaluation</td><td>L'évaluation sommative est sanctionnée par une note de 0 (minimum) à 20 (maximum) pour certifier l'acquisition des apprentissages visés :

Le contrôle continu : Evaluation du bilan des compétences (évaluation de l'AA1)
Le DS1 :
● Evaluation de la Fiche métier (évaluation de l'AA2) qui représente 50% de la note du DS1
● Evaluation de l'organisation et de la présentation des métiers (évaluation de l'AA3) qui représente 50 % de la note du DS1
Le DS2 :
● Evaluation de la présentation orale du PPP (évaluation de l'AA4) qui représente 50 % de la note du DS2
● Evaluation du compte rendu du PPP (évaluation de l'AA4) qui représente 50 % de la note du DS2</td></tr>
<tr><td>Critère d'attribution de la moyenne finale</td><td>Le régime d'examen de la matière est le Contrôle Continu : 20% de contrôle continu et 80% la note des examens
La moyenne finale du module est calculée selon la formule suivante :

Moyenne finale = Contrôle continu (20 %) + DS1 (40%) + DS2 (40%)</td></tr>
<tr><td>Acquis de Formation visés</td><td><table><tr><td>AFT 1</td><td>AFT 2</td><td>AFT 3</td></tr><tr><td></td><td>X</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Croisement Acquis d'apprentissage AA et Compétences visées</td><td>AA1 : So2.1
AA2 : So2.1, So3.1
AA3: So1.1, So1.2, So2.1, So3.2
AA4: So21, So3.2</td></tr>
<tr><td>Références Bibliographiques</td><td>[1] Cohen-Scali, V. (2010). L'accompagnement du projet professionnel. Presses Universitaires de France.
[2]Parmentier, P. (2012). Projet professionnel : mode d'emploi. De Boeck Supérieur.
[3] Caillier, J.-P. (2014). Accompagner le projet professionnel. ESF Éditeur.
[4] Randall Powell C., Career Planning Strategies, Hire Me!, Indiana University, Kendall/ Hunt Publishing Company, Fifth edition.

Webographie:
[1] Les intelligences multiples en pratique, https://www.bienenseigner.com/intelligences-multiples/
[2] Profils de personnalité AEC DISC, https://www.conseil-coaching-formation-aveyron.fr/conseil/profils-de-personnalite-aec-disc</td></tr>
</table>

	[3] Prendre la parole en public, ça s'apprend — Conseils & astuces,https://www.madmoizelle.com/prendre-parole-public-conseils-387089 [4] Hard skills et soft skills, la combinaison gagnante pour décrocher un job!https://www.apec.fr/candidat/etre-accompagne-dans-votre-recherche-demploi/1er-emploi/fiche-conseils/hard-skills-et-soft-skills-la-combinaison-gagnante-pour-decrocher-un-job.html [5] Interview d'un professionnel : son métier (PDF) [6] Mes 4 conseils pour réaliser et rédiger un portrait de professionnel ; Laurence Fauché-Nicoleau, 2018, https://www.lagriffeeditoriale.fr/mes-4-conseils-pour-realiser-et-rediger-un-portrait-de-professionnel/ [7] Concevoir une stratégie : l'analyse SWOT, Analyse SWOT : Forces / Faiblesses / Opportunités / Menaces (manager-go.com) [8] Comment gérer son temps et ses priorités (le guide ultime)https://matthieudesroches.com/articles/comment-gerer-son-temps [9] L'adaptabilité professionnelle, soft skill n°1 dans un monde qui change,*https://www.cspdocendi.fr/actualite/ladaptabilite-professionnelle-soft-skills-ndeg1-dans-un-monde-qui-change* [10] L'agilité comme vecteur de bien-être et levier de performanceL'agilité comme vecteur de bien-être et levier de performance | Michael Page France

Fiche Module : Développement des compétences personnelles et professionnelles (L2- S2)

<table>
<tr><td>Unité d'Enseignement UE</td><td colspan="2"></td><td>Code UE</td><td></td><td>Module ECUE</td><td colspan="2">Développement des compétences personnelles et professionnelles</td><td>Code ECUE</td><td></td></tr>
<tr><td>Filière</td><td colspan="2"></td><td>Département</td><td colspan="3"></td><td>Option</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">Type d'enseignement</td><td>CI</td><td>X</td><td rowspan="4">Régime</td><td colspan="2" rowspan="2">CC</td><td rowspan="2">X</td><td rowspan="2">Semestre</td><td rowspan="2">4</td></tr>
<tr><td>TD</td><td></td></tr>
<tr><td>TP</td><td></td><td colspan="2" rowspan="2">Mixte</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>Projet</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Volume horaire/semaine</td><td colspan="3">Présentiel : 21h (1,5 h/semaine)
Charge de travail personnel estimé : 12h</td><td colspan="2">Coefficient</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="5"></td><td colspan="2">Crédit ECTS</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Responsable du Module</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">Enseignant (e) s
Intervenant (e) s</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

Pré requis	- Initiation au travail d'équipe dans le module PPP - Initiation à la communication dans le module PPP - Initiation à l'adaptabilité dans le module PPP
Acquis d'apprentissage visés par l'ECUE (AA)	À l'issue du module « Développement des compétences personnelles et professionnelles », l'étudiant(e) sera capable de : • **AA1 :** Réaliser une présentation orale, en groupe, portant sur un thème proposé par l'enseignant, en mobilisant les techniques de la communication verbale et non verbale, en maintenant une posture d'écoute active et en exprimant des feedbacks constructifs et ce sur la base des acquis des activités pédagogiques réalisées et des ressources données par l'enseignant. • **AA2 :** Contribuer activement, au sein d'un groupe à l'avancement d'un projet collaboratif portant sur un thème professionnel ou sociétal et à la prise de décision en adoptant une posture de leadership adaptée (en fonction des rôles, contextes et imprévus), en respectant les délais, la coordination et les objectifs communs définis dans un Canvas du projet. • **AA3 :** S'adapter à une situation imprévue ou à un changement dans le cadre d'un travail d'équipe (changement de consignes, délai, rôle, objectif) en reconnaissant ses émotions et celles des autres, en se basant sur les acquis des activités pédagogiques, et en respectant les objectifs du projet du groupe et du Canvas du compte rendu du projet.
Contenu	Ce cours comprend essentiellement trois thèmes : ❖ **Thème 1 : Communiquer efficacement !** Durée : 6h - Le schéma de la communication - La communication verbale et non verbale - Les obstacles à la communication - L'écoute active - Le Feedback constructif et questionnement

	❖ **Thème 2 : Développer son leadership en groupe** Durée : 6h - Définition et importance du travail de groupe - Les rôles dans un groupe (Belbin) - Le leadership et son importance dans le groupe - Différences entre leader et manager - Les styles de leadership (Lewin, Hersey & Blanchard) - Leadership et gestion des conflicts ❖ **Thème 3 : Gérer les changements avec intelligence émotionnelle** Durée :4h30 - Le changement et ses types - Les réactions face au changement (Courbe de changement de Kuber-Ross) - Les trois types d'adaptabilité (Cognitive, émotionnelle, de personnalité) - Lien entre changement et émotion - La conscience de soi et régulation émotionnelle - Les piliers de l'intelligence émotionnelle *Les semaines 5, 13 et 14 seront consacrées à l'évaluation sommative de la matière.*
Méthodes d'enseignement et d'apprentissage	Présentiel ☒ A distance ☐ Mixte ☐ • Approche active basée sur des activités pratiques et ludiques favorisant l'implication et la participation de l'étudiant • Classe inversée • Apport théorique concis et interactif pour le cadrage général et les généralisations • Accompagnement par l'enseignant
Techniques d'enseignement	• Travail collaboratif en petits groupes • Jeux de rôle • Simulation • Etudes de cas • Analyse d'extraits de vidéos • Exercices pratiques individuels et en petits groupes • Débriefings collectifs après chaque activité • Réflexions individuelles guidées • Tests d'auto-évaluation
Méthodes d'évaluation	***Evaluation formative :*** • Test de positionnement au début de chaque thème • Journal de bord d'auto-évaluation : • Evaluation par les pairs • Débriefing des activités pédagogiques ***Evaluation sommative :*** • Présentations orales en groupe • Compte rendu d'un projet de groupe • Portfolio individuel
Critères d'évaluation	**Pour l'AA1 :** • Formulation compréhensible et structurée des idées à l'oral. • Formulation compréhensible et structurée des idées présentées dans le PPT • Utilisation pertinente des outils de la communication verbale

<table>
<tr><td></td><td>

Utilisation pertinente des outils de la communication non verbale
Qualité globale de la présentation orale (forme, orthographe, clarté)
Ecoute active des feedbacks
Capacité de reformulation des idées.
Cohérence globale de la présentation (Oral et écrit)
Qualité de l'exploitation des ressources fournies pour la présentation

Pour l'AA2 :

Contribution active à l'avancement du travail du groupe.
Participation aux choix et à la prise de décision
Coordination de tâches dans un petit groupe
Gestion des malentendus et conflits
Mobilisation de l'équipe autour du projet
Capacité de délégation
Qualité de la tenue des documents de gestion du projet du groupe
Respect des canevas fournis
Qualité globale du document (forme, orthographe, clarté)

Pour l'AA3 :

Gestion efficace des imprévus (changements, contraintes supplémentaires, changement de délais, etc.)
Ajustement de l'organisation ou des priorités.
Identification de ses propres émotions tout en les exprimant de manière simple.
Reconnaissance des émotions de base chez les autres.
Qualité de la tenue des documents de gestion du projet du groupe
Respect des canevas fournis
Qualité globale du document (forme, orthographe, clarté)

</td></tr>
<tr><td>Mesure d'évaluation</td><td>
L'évaluation sommative est sanctionnée par une note de 0 (minimum) à 20 (maximum) pour certifier l'acquisition des apprentissages visés :
Le contrôle continu :
- Evaluation Des présentations orales (évaluation de l'AA1)
Le DS1 :
- Evaluation du projet de groupe (évaluation de l'AA2 et l'AA3)
Le DS2 :
- Evaluation du portfolio individuel (évaluation de l'AA1, l'AA2 et l'AA3)
</td></tr>
<tr><td>Critère d'attribution de la moyenne finale</td><td>
Le régime d'examen de la matière est le Contrôle Continu : 20% de contrôle continu et 80% la note des examens
La moyenne finale du module est calculée selon la formule suivante :

Moyenne finale = Contrôle continu (20 %) + DS1 (40%) + DS2 (40%
</td></tr>
<tr><td>Acquis de Formation visés</td><td>
<table>
<tr><td>AFT 1</td><td>AFT 2</td><td>AFT 3</td></tr>
<tr><td></td><td>X</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Croisement Acquis d'apprentissage AA et Compétences visées</td><td>
AA1 : So1.3, So 2.2, So4.1
AA2 : So 1.3, So2.2, S3.3, So4.2
AA3 : So1.3, So2.2, So3.3, So4.3, So6.1
</td></tr>
<tr><td>Références Bibliographiques</td><td>
[1] Sandra Enlart et Olivier Charbonnier, Quelles compétences pour demain ?, Dunod, 2014.
[2]Carl Roger, Le développement de la personne
[3] Documentation de l'AMGE sur le leadership, Développement Personnel
</td></tr>
</table>

	[4] Gwenaelle Hamelin et Maud Neukirch de Maistre, Conflits- Prenez l'avantage, Eyrolles, 2015. [5] Olivier Devillard, Dynamiques d'équipes, 3ème édition, Editions d'Organisation, 2016. [6] Daniel Goleman, L'intelligence émotionnelle, Robert Laffont, 1997. [7]Robert B. Dilts, Leadership visionnaire, De Boeck, 2009. [8] Bernard Diridollou, Manager son équipe au quotidien, Entre paroles et actes, accompagner le travail de ses collaborateurs, Editions d'Organisation, 2005. [9] Stephen Robbins & David DeCenzo, Management. L'essentiel des concepts et des pratiques, Pearson Education, 2006. [10] Harvard Business Review, Le leadership, Nouveaux Horizons, 1999. [11] Michel G. Bédard & Roger Miller, La direction des entreprises. Une approche systémique, conceptuelle et stratégique, McGraw Hill, 2003. [12] Frédérique Alexandre-Bailly et al., Comportements humains et management, Pearson Education, 2006. **Webographie :** The soft skills disconnect, https://www.nationalsoftskills.org/the-soft-skills-disconnect/

Fiche Module : Préparation à la vie professionnelle & personal branding (L3- S1)

Unité d'Enseignement UE		Code UE		Module ECUE	Préparation à la vie professionnelle & personal branding	Code ECUE		
Filière		*Département*			Option			
Type d'enseignement	CI	X	Régime	CC	X	Semestre	4	
	TD			Mixte				
	TP							
	Projet							
Volume horaire/semaine	Présentiel : 21h (1,5 h/semaine) Charge de travail personnel estimé : 12h				Coefficient	1		
					Crédit ECTS	2		
Responsable du Module			Enseignant (e) s Intervenant (e) s					

Pré requis	Une première réflexion sur le projet professionnel faite lors du module PPP
Acquis d'apprentissage visés par l'ECUE (AA)	À l'issue du module « Préparation à la vie professionnelle et Personal Branding », l'étudiant(e) sera capable de : • **AA1 :** Etablir un compte rendu qui synthétise son identité et présente sa marque personnelle qui valorise son profil d'une façon cohérente et différenciante, en se basant sur des activités pédagogiques et en respectant un canvas donné. • **AA2 :** Concevoir ses outils de communication hors ligne (CV, lettre de motivation, pitch de marketing personnel) et en ligne (LinkedIn, portfolio numérique, GIT Hub, etc.) qui valorisent son image personnelle et lui permet de se démarquer dans un contexte professionnel, en faisant preuve de créativité et en respectant les règles de conception appropriées. • **AA3 :** Préparer un entretien d'embauche réussi en se basant sur une stratégie de recherche d'emploi et en mettant en valeur ses compétences distinctives et son parcours et en adoptant une posture assertive avec un style de communication adapté au contexte et à l'interlocuteur, et ce en respectant les bonnes pratiques d'un entretien étudiées en classe.
Contenu	Ce cours comprend essentiellement cinq thèmes : ❖ **Thème 1 : Initiation au marketing personnel** Durée : 3h • Définition et émergence du marketing de soi • Objectifs du marketing de soi • Importance du marketing personnel pour la carrière • Les étapes du marketing de soi • Les piliers du marketing de soi ❖ **Thème 2 : Autodiagnostic et développement de marque personnelle** Durée : 6 h • Définition de son objectif professionnel et de sa cible • Réalisation de l'autodiagnostic : Compétences, Valeurs, Passions, Talents, forces et faiblesses

	• Définition de la marque personnelle • Elaboration d'un plan de communication ❖ **Thème 3 : Développement des outils de communication hors ligne** Durée : 3h • Rédaction du CV • Rédaction de la lettre de motivation • Préparation du pitch marketing personnel ❖ **Thème 4: Développement des outils de communication en ligne** Durée : 3h • Elaboration du plan de communication en ligne • Gestion de la présence en ligne (LinkedIn, GitHub, Portefolio en ligne, etc) ❖ **Thème 5: TRE et entretiens d'embauche** Durée : 3h • Canaux de recherche d'emploi • Stratégies de recherche d'emploi • Création d'un tableau de bord de recherche d'emploi • Préparation à l'entretien d'embauche *Evaluation sommative prévue durant les semaines 13 & 14*
Méthodes d'enseignement et d'apprentissage	Présentiel ☒ A distance ☐ Mixte ☐ • Approche active basée sur des activités pratiques et ludiques favorisant l'implication et la participation de l'étudiant • Apport théorique concis et interactif pour le cadrage général et les généralisations • Accompagnement par l'enseignant et mentorat par les pairs
Techniques d'enseignement	• Exercice structuré • Auto-évaluation et réflexion personnelle • Travail individuel • Jeux de rôle • Simulation • Analyse d'extraits de vidéos • Débriefing collectif après chaque activité • Atelier en petits groupes et exercices pratiques en binômes • Autoapprentissage • Activités pratiques sur les plateformes professionnelle • Atelier en petits groupes •
Méthodes d'évaluation	***Evaluation formative :*** • Activité de positionnement intuitif (En amont) • Tests d'auto-évaluation • Evaluation par les pairs • Débriefing des activités pédagogiques • Feedback de l'accompagnement de l'enseignant ***Evaluation sommative :*** • Compte rendu marketing de soi (Canvas fourni aux étudiants)

	• Outils de communication hors ligne ou dossier de candidature (CV, lettre de motivation) • Outils de communication en ligne (Compte LinkedIn/ GitHub pour informaticiens/ Portefolio en ligne) • Compte rendu TRE : Tableau de bord de recherche d'emploi et simulation d'entretien • BMC Personnel • Pitch de marketing de soi ou CV vidéo (présenté à la fin du module)
Critères d'évaluation	**Pour l'AA1 :** • Clarté des idées • Qualité de l'argumentation • Cohérence globale du compte rendu • Créativité dans la présentation des idées • Respect du canevas fourni • Qualité globale du document (forme, orthographe, clarté) **Pour l'AA2 :** ***Pour le Dossier de candidature (CV et lettre de motivation) :*** • Clarté et pertinence des idées • Qualité et professionnalisme du format choisi • Cohérence avec la marque personnelle • Qualité globale du document (forme, orthographe, clarté) ***Pour les outils de communication en ligne :*** • Pertinence et Professionnalisme des publications • Cohérence marque personnelle et communication en ligne • Qualité de la rédaction • Créativité et originalité des publications • Fréquence de la présence **Pour l'AA3 :** ***Pour le compte rendu TRE :*** • Degré d'innovation et de pertinence des idées • Cohérence avec la marque personnelle • Cohérence globale du compte rendu • Respect du canevas fourni • Qualité globale du document (forme, orthographe, clarté) ***Pour le Pitch de marketing de soi :*** • Aisance dans la communication • Choix des mots et qualité des phrases • Le story telling • Cohérence avec la marque personnelle • Qualité de l'argumentation • Favorisation d'un climat de communication constructif • Créativité dans la présentation • Maintien d'une posture assertive • Mise en valeur de la marque personnelle • Respect du temps

<table>
<tr><td>Mesure d'évaluation</td><td>L'évaluation sommative est sanctionnée par ne note de 0 (minimum) à 20 (maximum) pour certifier l'acquisition des apprentissages visés :

Le contrôle continu :
Evaluation du compte rendu marketing de soi (évaluation de l'AA1)
Le DS1 :
Evaluation des outils de communication hors ligne (évaluation de l'AA2) qui représente 40% de la note du DS1
Evaluation des outils de communication en ligne (évaluation de l'AA2) qui représente 40% de la note du DS1
Evaluation du BMC personnel (évaluation de l'AA1 et l'AA3) qui représente 20% de la note du DS1
Le DS2 :
Evaluation du compte rendu TRE : Tableau de bord de recherche d'emploi et simulation d'entretien (évaluation AA3) représente 50% de la note du DS2
Evaluation du pitch de marketing de soi ou CV vidéo (évaluation AA3) représente 50% de la note du DS2</td></tr>
<tr><td>Critère d'attribution de la moyenne finale</td><td>Le régime d'examen de la matière est le Contrôle Continu : 20% de contrôle continu et 80% la note des examens
La moyenne finale du module est calculée selon la formule suivante :

Moyenne finale = Contrôle continu (20 %) + DS1 (40%) + DS2 (40%)</td></tr>
<tr><td>Acquis de Formation visés</td><td><table><tr><td>AFT 1</td><td>AFT 2</td><td>AFT 3</td></tr><tr><td></td><td>X</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Croisement Acquis d'apprentissage AA et Compétences visées</td><td>AA1 ; So2.3, So5.1, So6.2
AA2 : So2.3, So5.2
AA3 : So2.3, So5.3, So6.3</td></tr>
<tr><td>Références Bibliographiques</td><td>[1] Montoya, P. & Vandehey, T. (2009).The Brand Called You: Make Your Business Stand Out in a Crowded Marketplace.
[2]Goleman, D. (2020).Leadership et intelligence émotionnelle. Les Éditions Leduc.
[3]Ikigai : Héctor García & Francesc Miralles (2017). Ikigai: The Japanese Secret to a Long and Happy Life.
[4]JobteaserCareer Guide (2023) : Conseils de rédaction de CV et LM pour jeunes diplômés
[5]Harvard Business Review (2023).Why You Need a Personal Branding Strategy.
[6]Robert Half (2024).Entretien d'embauche : les clés d'une posture assertive
[7] Georges, F. (2015). Recrutement et réseaux sociaux. Dunod
[8] Peters, T. (1997). The Brand Called You. Fast Company.
[9] Guichard, J. & Huteau, M. (2006). Psychologie de l'orientation. Dunod.
[10] Lemercier, F. (2009). Lettre de motivation : méthodes et modèles. Studyrama
[11] Autocoaching Examens Concours Prépas. (2011). Studyrama.

Webographie:
https://www.oecdskillsforjobsdatabase.org/
https://europass.europa.eu/en/europass-digital-tools/european-qualifications-framework
https://www.cedefop.europa.eu/en</td></tr>
</table>